

Notre politique de développement durable

- Sensibiliser nos visiteurs, personnels et partenaires au développement durable
- Agir à long terme sur la protection de l'environnement
- Maîtriser voire réduire nos dépenses

Nos engagements

1. Gérer les consommations en papiers, fluides et énergies

- Nous utilisons des produits d'entretien bio ou respectueux de l'environnement (société de ménage)
- Nous adaptons la visibilité de notre bâtiment, l'éclairage de nos vitrines est raisonné en fonction des saisons, nous utilisons des ampoules basse-consommation (dans la mesure du possible)
- Nous paramétrons nos outils de travail (ordinateurs, photocopieurs...) par défaut en recto verso, brouillon, mode veille...
- Nous pratiquons une gestion maîtrisée des commandes de fourniture : 1 x / mois

Nos engagements

2. Gérer la conception de nos supports de communication

- Nous réalisons une gestion des stocks de documentation adaptée à la demande réelle (calcul du taux de déchet et réévaluation du nombre de tirage au besoin)
- Nous faisons appel à des fournisseurs ayant un engagement éco responsable (imprimeurs PEFC, papier recyclé...)
- Nous concevons des sacs biodégradables à 100% ou réutilisables
- Nous informatisons au maximum nos supports de travail et limitons nos coûts d'envois sur les salons

Nos engagements

3. Gérer la diffusion de nos supports de communication

- Nous incitons nos internautes et correspondants à télécharger nos documentations sur le site internet
- Nous n'imprimons que ce qui est réellement utile aux visiteurs
- Nous incitons nos visiteurs à ne pas jeter les documents sur la voie publique
- Nous envoyons nos courriers éventuels au tarif Lettre verte (Plus économique et écologique, moins d'émission de CO₂, elle est distribuée en 48 h)
- Bulletin d'adhésion en ligne

Nos engagements

4. Recycler les déchets

- Nous trions les déchets en vue de les recycler
 - Papier blanc (corbeille carton puis poubelle bleue)
 - Brochures, cartons, plastiques, cannettes, papiers couleurs (poubelle jaune)
 - Déchets alimentaires et ordures ménagères (poubelle grise cuisine)
 - Cartouches d'encre, toners (carton Pro xl salle reprographie)
 - Verres (à part à amener dans la poubelle de tri la plus proche)
- Nous incitons nos adhérents à ramener la documentation non utilisée ou périmée pour recyclage
- Nous calculons le taux de déchet annuel pour chaque brochure éditée et réévaluons nos besoins quantitatifs

Nos engagements

5. Privilégier les mobilités douces

- Nous incitons nos visiteurs, adhérents et partenaires à se garer dans les parkings échange situés aux entrées de ville et à utiliser les transports en commun
- Nous incitons nos personnels à signer le Plan de Déplacement Entreprise (PDE) leur offrant 50% de réduction sur les transports en commun (déplacements personnels)
- Nous incitons nos personnels à utiliser les transports en commun ou à pratiquer le covoiturage lors de déplacements professionnels
- Labellisés « Accueil Vélo » nous encourageons le développement des mobilités douces sur le territoire, et garantissons un accueil et un service adapté auprès de nos cyclotouristes (kit réparation, idées balades...)

Nos engagements

6. Avoir une politique d'achat durable

- Nous favorisons l'achat d'équipements économes en énergie et économes en eau (étiquette Energie A)
- Nous favorisons l'achat de produits ayant obtenu un label ou une certification environnementale ou bio ou éthique

7. Privilégier les circuits courts

- Nous achetons en priorité des produits alimentaires locaux ou régionaux (Sud de France...) lors de nos petits déjeuners, apéritifs ou déjeuners publics et professionnels.
- L'artisanat et les produits vendus dans notre boutique sont de production locale, régionale. Dans la mesure du possible les goodies sont réalisés à partir de matières 1ères au mieux locales, au pire européennes

Nos engagements

8. Promouvoir les professionnels engagés dans une démarche qualité ou durable reconnue

- Nous valorisons les partenaires labellisés Qualité Tourisme, Qualité Tourisme Occitanie Sud De France, Clé verte ou Accueil Vélo sur nos supports de communication (reconnaisables à leur logo).
- Nous communiquons le programme d'animation de l'ALE (Agence Locale de l'Energie) sur notre site internet : **a été supprimé, à remettre ?**
- **+ actions de sensibilisation auprès des visiteurs à développer de manière transversale : à réfléchir**

Nos engagements

9. Veiller à l'accessibilité de l'ensemble de nos bureaux d'information

- Nous nous engageons à respecter le cahier des charges du label Tourisme et Handicap pour 4 types de handicap pour notre bureau d'accueil de la Comédie (moteur, visuel, auditif, mental) et à l'étendre à l'ensemble de nos BIT à plus long terme
- Tous les 5 ans, nous effectuons un état des lieux de notre accessibilité en terme de signalisation routière et de signalétique piétonne. Les pistes d'amélioration ou dysfonctionnements sont transmises aux services concernés de la métropole

Nos engagements

10. Mesurer les retombées en terme de consommation

- Définition d'indicateurs permettant de vérifier les résultats des mesures et efforts entrepris
- Suivi semestriel / annuel des consommations internes en :
 - ramettes de papier blanc et papier en-tête
 - cartouches d'encre et toners
 - nombre de photocopies consommées (N/B, couleurs)
 - électricité, téléphone, internet, eau et gaz
 - envois et frais d'affranchissement
 - essence et kilométrage

Nos 20 gestes éco responsables

Et vous, que faites-vous en interne ?



LES DECHETS

1. JE RESPECTE LES CONSIGNES DE TRI DE CHAQUE POUBELLE

LES IMPRESSIONS / EDITIONS

2. J'IMPRIME EN RECTO VERSO
 - JE LIMITE MES IMPRESSIONS COULEURS
 - JE REUTILISE LE VERSO DE MES BROUILLONS PAPIER (CORBEILLE)
3. J'INCITE LE CLIENT A TELECHARGER LES BROCHURES SUR INTERNET
4. J'ENVOIE L'INFORMATION AU CLIENT PAR MAIL DE PREFERENCE
5. JE N'IMPRIME QUE CE QUI EST RELLEMENT UTILE AU CLIENT
6. JE FAIS APPEL A DES EDITEURS / IMPRIMEURS ECORESPONSABLES



L'ELECTRICITE

7. J'EVITE D'ALLUMER LE HALL SI LA LUMIERE DU JOUR SUFFIT A ECLAIRER CONVENABLEMENT
8. J'ETEINS LA LUMIERE LORSQUE JE QUITTE UNE PIECE VIDE
9. J'ETEINS LES VEILLES, INTERRUPTEURS MULTIPRISES LE SOIR AVANT DE PARTIR (électroménager et veilles résiduelles de la cuisine inclus)



L'EAU



10. JE NE LAISSE PAS COULER L'EAU DU ROBINET INDEFINIEMENT. JE PENSE A SERRER FORTEMENT LE ROBINET APRES UTILISATION

11. JE PENSE A DETARTRE LES ROBINETS SI BESOIN OU A REMPLACER LES REDUCTEURS DE DEBIT

12. JE PROGRAMME LE BALLON D'EAU CHAUDE SUR 70°

LES DEJEUNERS PROFESSIONNELS



13. LORS DE MES PETITS-DEJEUNERS OU APEROS PROFESSIONNELS J'ACHETE DES PRODUITS LOCAUX (Sud de France) ETHIQUES (café...)

14. JE PRIVILEGIE LA VAISSELLE NON JETABLE. SINON J'ACHETE DE LA VAISSELLE RECYCLABLE

LES DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS



15. J'UTILISE EN PRIORITE LES TRANSPORTS EN COMMUN DU TERRITOIRE DE COMPETENCE. SI J'UTILISE LE VEHICULE DE L'OT (OU MON VEHICULE PERSONNEL EN DERNIER RECOURS) JE PROPOSE LE COVOITURAGE

16. J'INCITE LES VISITEURS ET PROFESSIONNELS A UTILISER LES PARKINGS ECHANGE ET LES MOBILITES DOUCES

LA CLIMATISATION / L'ETE



17. JE PROGRAMME LA CLIMATISATION A UNE AMPLITUDE DE 4 A 5°C DE MOINS PAR RAPPORT A LA TEMPERATURE EXTERIEURE, ET PAS PLUS !

- JE FERME LES PORTES DES BUREAUX CLIMATISES
- JE LAISSE LA PORTE EN BOIS COTE JARDIN FERMEE (Comédie)
- JE PENSE A FERMER LES STORES LE VENDREDI SOIR (Pagézy)

18. SI J'UTILISE LA CLIM. EN DEHORS DES HEURES DE PROGRAMMATION JE PENSE A L'ETEINDRE AVANT DE PARTIR

LE CHAUFFAGE/ L'HIVER



19. JE REGLE LE THERMOSTAT SUR 20°C.

20. JE LAISSE LA PORTE EN BOIS COTE JARDIN FERMEE (Comédie)